

儿童个人护理服务 (CPCS) 应对 COVID-19 的计划变更

概述

日常生活活动 (ADL) 需要额外支持的儿童符合 CPCS 资格。由 COVID-19 引发的紧急公共卫生事件导致了众多家庭无法从外部提供者处获得额外支持，因为感染新型冠状病毒的风险正在不断上升。

为了应对这些在护理服务中出现的额外阻碍，佛蒙特州公众服务机构要求 Medicaid 和 Medicare 中心 (CMS) 减免费用，使得参与 CPCS 的儿童的家长和家庭成员能够为其额外提供的个人护理收取薪酬。这是管理 CPCS 的联邦法规中一个重大临时变更。

该规定如何运作？

家长或者由儿童所在家庭指定的其他护理员，可在紧急公共卫生事件期间针对其额外提供的个人护理享受每两周支付一次的薪酬。

薪酬金额基于为儿童每周分配的 CPCS 时间，并依照 Medicaid 基础费率（每小时 13.74 美元）支付。这一安排不同于 CPCS 通常使用的雇主-雇员模式。

家长将每两周向 ARIS Solutions 提交一份包含某些基本信息的发票，例如护理提供者的姓名、与儿童的关系、日期范围和提供护理的小时数。您可从 ARIS 网站下载发票副本。副本将由 ARIS 负责邮寄，随附已付邮资的回信信封，而在下一轮每两周一次的邮寄中随附支出报告。

薪酬将从当前为儿童分配的 CPCS 开始进行支付。

这一减免措施可追溯至 2020 年 3 月 15 日，即佛蒙特州学校停课令之前的那个周日。这意味着家长可以针对 2020 年 3 月 15 日之后额外提供的护理提交发票。

预期问题解答

我是否仍然可以使用其他个人护理人员 (PCA)？

是的。如果某个家庭选择使用外部 PCA 提供的支持，这将会影响到临时减免措施期间能够支付给家长和护理员的资金总额。

我每周可以使用几小时？

选择通过临时减免措施接收资金的家长和护理员，每周能够收取薪酬的时间只能相当于孩子此前有资格获得护理的时间。

不过，家长可以选择以低于每周总小时数的时间收取薪酬，以此为其外部 PCA 留出资金。家长可以在 ARIS 发票表上注明他们收取薪酬的小时数，最高不超过孩子每周的限额。

我是否需要在纳税申报表中报告这些款项？

是。ARIS Solutions 将于 2021 年 1 月 31 日之前向领取 CPCS COVID 款项的父母和家庭成员提供必要的纳税申报表。

这一减免措施将持续多长时间？

紧急公共卫生事件持续期间，具体以联邦政府所发布的声明为准。

如果我尚未通过 ARIS Solutions 作为雇主参与计划，应该如何做？

支付上述薪酬并非代表形成了某种形式的雇用关系。然而，出于 ARIS 和佛蒙特州对形成文档的需求，您仍然需要填写每两周一次的发票以及“CPCS 儿童家长关系表”。

我是否可以提前提交发票？

不可以。Medicaid 规定要求只能针对已提供的服务支付薪酬。

如果我在领取失业保险金，我是否需要报告这些款项？

是。尽管这些款项不是一种就业形式，但佛蒙特州劳工部已将其认定为工资，在申领失业保险金时必须进行报告。

我是否可以提交 COVID 表格来支付我的常规个人护理人员（PCA）？

不可以。通常情况下，CPCS COVID 款项仅适用于不享受个人护理服务薪酬的父母和家庭成员。家庭雇用的 PCA 可以继续以通常的方式提交工作时间记录单。

其他计划变更

CPCS 会以目前每周为儿童分配的水平将其延长为 6 个月。如果需要其他申请，我们会提前通知您。

更新于 2020 年 5 月 5 日

如果孩子对于个人护理服务的根本需求发生了变化，仍然可以审核重新申请，只需对申请流程进行一些修改。新的申请仍然会得到审核。

请注意：由 COVID-19 疫情引发的任何额外的监督需求自身并不代表儿童对于 CPCS 的需求发生了变化。

如果您有任何问题，请联系 CPCS 计划职员。我们想要了解这一变更如何对您的家庭产生影响，以及我们如何才能够根据各个家庭的不同情况做到面面俱到。

联系信息

Adam Poulin, 计划管理员 802-865-1395 adam.poulin@vermont.gov

Jessica Hill, CPCS 专家 802-951-5169 jessica.hill@vermont.gov

Anne Bronson, 计划技术人员 802-865-1311 anne.bronson@vermont.gov

其他信息

[ARIS Solutions](#) – Medicaid 部门

DS/CPCS/FMR/CFC/



PDAC/Flex

ARIS [COVID 薪酬表](#) – 收取薪酬时必需的发票

ARIS [家长/儿童关系表](#) – 仅当收取薪酬的人员此前并未有过通过 ARIS 作为雇主参与计划的经历时才需填写

ARIS [CPCS 支付周期](#) – 列举重要日期和时间表

[儿童个人护理服务](#) – 主网站

ARIS 表格填写说明：

[ARIS COVID Payment Forms \(ARIS COVID支付表单\)](#) 提交后，将每两周付款一次

首次提交时，希望自2020年3月15日生效之日“起算”的家长可列出多个支付周期，但必须在表单上明确注明（即20/3/15-20/3/28、20/3/29-20/4/11，以此类推）这些支付周期。

后续提交的表单支付周期仅支持2周，**不支持**单周、不满一周或单日。

[ARIS COVID 支付表单](#)只能包含一（1）名儿童

多儿童接受CPCS的家庭必须（按支付周期）为每名儿童单独提交表单。

[ARIS COVID支付表单](#)只能包含一（1）名收款人

多名家长收款时（不超过儿童的每周小时数配额），必须单独提交表单。

[ARIS Parent/Child Form \(ARIS家长/儿童表单\)](#) 付款请求人不是儿童CPCS福利记录雇主的，必须提交。

ARIS会将表单存档，收款人无需在每个支付周期提交此表单。

ARIS仅以该计划医疗所必需的每周CPC小时数为限付款。

提交表单每周小时数超过该儿童配额的，ARIS将调整请求，以匹配CPCS沟通的每周小时数。

提交表单所要求支付的金额超过儿童当前授权期内剩余金额的，ARIS以剩余配额为限付款。

可致电ARIS Solutions（1-800-798-1658）索取邮资预付的回邮信封和其他表单。

更新于2020年5月5日