VERMONT
DEPARTMENT OF HEALTH

वरमॉन्ट जन्म या मृत्यु प्रमाणपत्र की प्रमाणित प्रति हेतु आवेदन अतिरिक्त निर्देश

Vital Records Office
240 State Dr,
Waterbury VT 05671

सामान्य निर्देश

- वरमॉन्ट जन्म या मृत्यु प्रमाणपत्र की एक प्रमाणित प्रति का अनुरोध करने के लिए एक भरा हुआ, हस्ताक्षरित आवेदनपत्र **तथा** वर्तमान पहचान पत्र की आवश्यकता होती है।
- दो प्रकार के प्रमाणपत्र (जैसे कि एक जन्म प्रमाणपत्र, तथा एक मृत्यु प्रमाणपत्र) का अनुरोध करने हेतु, प्रत्येक प्रकार के प्रमाणपत्र के लिए आवेदनपत्र की एक दूसरी प्रति प्रयोग करें।
- अलग-अलग लोगों के लिए पृथक आवेदनपत्र के माध्यम से प्रमाणपत्र का अनुरोध करें।
- एक ही आवेदनपत्र में एक प्रमाणपत्र की कई प्रतियों का अनुरोध किया जा सकता है।
- जिन आइटम के आगे एक एस्ट्रिक (*) लगा है, उन्हें भरा जाना **अनिवार्य** है।

जन्म प्रमाणपत्र या मृत्यु प्रमाणपत्र

- नाम एवं तिथियां ठीक-ठीक दर्ज करें। आपके द्वारा आवेदन पत्र में दी जाने वाली सूचना में कोई गलती होने पर ऐसा हो सकता है कि शायद हम रिकॉर्ड्स न खोज पाएं।
- ईवेंट की तिथि या अन्य सूचना चेक करने के लिए राज्यव्यापी पब्लिक इंडेक्स में सर्च करें: https://secure.vermont.gov/VSARA/vitalrecords/search-tool.php
- Name of Parents में पैरेंट का अंतिम नाम डालें, जो उनकी शादी के पहले था, जिसे मैडेन नाम भी कहते हैं, यदि लागू हो तो।

आवेदक की सूचना

- प्रमाणपत्र, आवेदक के डाक पते पर भेजे जाएंगे, जो आवेदनपत्र में दर्ज किया गया होगा।

प्रमाणपत्र में वर्णित व्यक्ति के साथ संबंध

- वरमॉन्ट कानून के अनुसार (18 V.S.A. § 5016 (b) (2)) आवेदनपत्र के इस सेक्शन में जो संबंध वर्णित किये गए हैं, केवल वही व्यक्ति जन्म या मृत्यु की प्रमाणित प्रति का अनुरोध करने के लिए पात्र हैं।

पहचानपत्र दस्तावेज

- **एक (1) वर्तमान, अनएक्सपायर्ड प्राथमिक दस्तावेज की आवश्यकता है,** जिसकी सूची आवेदन पत्र पर दी की गई है। यदि आपके पास सरकार द्वारा जारी की गई इनमें से कोई भी आईडी नहीं है, तो आवेदनत्र पर वर्णित सूची में से **दो (2) वैकल्पिक दस्तावेजों** की आवश्यकता होगी।
- पहचानपत्र दस्तावेजों पर लिखा हुआ पता, आवेदनपत्र में लिखे गए आवेदक के डाक पते से मैच करना जरूरी है।
- यदि आप आवेदनपत्र को डाक से भेज रहे हों, तो पहचानपत्र दस्तावेजों की फोटोकॉपी भी भेजें। सुनिश्चित करें कि प्रतियों को आसानी से पढ़ा जा सके।

ऑर्डर सारांश

- प्रमाणित प्रति की फीस वरमॉन्ट कानून (18 V.S.A. § 5017) द्वारा निर्धारित की गई है।
- आवेदनपत्र में दिए गए निर्देश के अनुरूप देय चेक या मनी ऑर्डर बनवाएं।
- आवेदनपत्र में वर्णित स्थान पर पेमेंट, आवेदनपत्र और पहचानपत्र दस्तावेज लेकर आएं या डाक से भेजें।

सत्यापन

- भरे गए आवेदनपत्र की सूचना को रिव्यू करने के बाद आवेदनपत्र का प्रिंट लें (यदि आप इलेक्ट्रॉनिक वर्शन भर रहे हों तो), और उस पर हस्ताक्षर करके अपना नाम और तिथि लिखें।